

ФОНД „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ”

НАСОКИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА ПО ПРОЦЕДУРА

„КОНКУРС „БЪЛГАРСКА НАУЧНА ПЕРИОДИКА – 2016 Г.”

Съдържание

Наименование на конкурса:	2
1. Цели на конкурса	2
1.1. Териториален обхват:	2
1.2. Индикатори:.....	2
1.3. Приложими дефиниции.....	3
2. Финансови условия.....	3
2.1. Общ бюджет на конкурса:.....	3
2.2. Минимален и максимален размер на финансирането за конкретен проект:	4
2.3. Финансиране на одобрените проекти:	4
3. Условия за допустимост.....	4
3.1. Допустими кандидати:.....	4
3.1.1. Критерии за допустимост на кандидатите.....	4
3.1.2. Критерии за недопустимост на кандидатите.....	5
3.2. Категории разходи, допустими за финансиране:	6
3.3. Условия за допустимост на разходите	6
3.3.1. Общи условия за допустимост на разходите.....	6
3.3.2. Специфични допустими разходи за издаване на българска научна периодика.....	6
3.3.3. Недопустими разходи.....	7
3.4. Приложим режим на държавни помощи:	7
3.5. Срок за изпълнение на проекта:	8
4. Общи правила изпълнение на проектите и контрол върху разходването на средствата	8
4.1. Отчитане на проекта	8
4.1.1. Техническо изпълнение на проектите.....	8
4.1.2. Финансово изпълнение на проектите и плащане.....	9
4.1.3. Окончателен размер на финансирането.....	9
4.1.4. Промени в договора и бюджета.....	9
4.2. Наблюдение на изпълнението на проектите	10
5. Указания за начина на кандидатстване и срок за подаване на документите	10

5.1.	Подаване на проектните предложения	10
5.2.	Административно описание на проектното предложение.....	10
5.3.	Описание на проектното предложение	11
5.4.	Документи за кандидатстване.....	11
6.	Методика за оценка и класиране на кандидатстващите за финансиране проекти	12
6.1.	Етап 1: Проверка за административно съответствие и допустимост.....	12
6.2.	Етап 2: Техническа оценка.....	13
6.3.	Класиране на кандидатстващите за финансиране проекти.....	14

Наименование на конкурса:

КОНКУРС „БЪЛГАРСКА НАУЧНА ПЕРИОДИКА – 2016 г.”

1. Цели на конкурса

Целта на конкурса е да стимулира и подпомогне разпространението на висококачествено научно знание чрез издаването и разпространението на рецензирани български научни периодични издания.

1.1. Териториален обхват:

Основната дейност по проекта се осъществява на територията на Република България. Допустими са и дейности, свързани с издаването на българска научна периодика, и разпространение ѝ в други държави.

1.2. Индикатори:

Основни индикатори за резултат по настоящата процедура са:

- брой издадени научни публикации;
- брой привлечени учени, автори на публикациите;
- брой чуждестранни рецензенти.

Допълнителни индикатори:

- брой публикувани научни книжки и статии през периода на проекта;
- промяна в броя на чуждестранните и български автори спрямо предходната година;
- брой на отхвърлените научни статии през периода на проекта (общо и в т.ч. на български и на чуждестранни автори) и промяна спрямо предходната година;
- нарастване на броя на чуждестранните рецензенти спрямо предходната година.

1.3. Приложими дефиниции

Приложими към настоящата процедура са определенията, съдържащи се в чл. 2 ал.2 на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта *deminimis*¹:

„едно и също предприятие“ означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения:

а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;

б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;

в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;

г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в това предприятие.

Предприятията, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в алинея първа, букви а) — г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

„селскостопански продукти“ са продукти, изброени в приложение I към Договора за функционирането на Европейския Съюз², с изключение на продуктите на рибарството и аквакултурите, включени в приложното поле на Регламент (ЕО) № 104/2000;

„преработка на селскостопански продукти“ е всяка операция, извършена спрямо селскостопански продукт, от която се получава също селскостопански продукт, с изключение на дейностите, осъществявани на място в земеделското стопанство, необходими за приготвянето на животински или растителен продукт за първата му продажба;

„търговия със селскостопански продукти“ е притежаване или излагане с цел продажба, предлагане за продажба, доставяне или изобщо пускане на пазара по какъвто и да е друг начин, с изключение на първата продажба от първичния производител на прекупвач или преработвател, както и всяка дейност по подготвяне на продукта за такава първа продажба; продажбата от първичен производител на крайни потребители се счита за търговия, ако се осъществява в самостоятелни помещения, предвидени за тази цел.

2. Финансови условия

2.1. Общ бюджет на конкурса:

Прогнозният общ бюджет на конкурса за финансиране на българска научна периодика – 2016 г. е 350 000 лева.

¹ ОВ L 352, 24.12.2013, р.1)

² ОБ С 326 , 26.10.2012 стр. 0001 - 0390

2.2. Минимален и максимален размер на финансирането за конкретен проект:

Общият размер на финансирането за всеки индивидуален проект по настоящата процедура следва да бъде в следните граници:

- 1) Минималната сума за всеки отделен проект е 4 000 лв.
- 2) Максималната сума за всеки отделен проект е 7 000 лв.
- 3) Не се допуска изкуствено разделяне на проекти, за да бъдат заобиколени горните прагове.

Публичното финансиране не трябва да надвишава 100 % от общия размер на допустимите разходи на проекта.

2.3. Финансиране на одобрените проекти:

Финансирането се предоставя 100 % авансово в тримесечен срок от сключването на договора.

Финансовите взаимоотношения между фонд „Научни изследвания“ и бенефициента се уреждат на основа на Договора между тях, както и на решения на Изпълнителния съвет на Фонда.

При липса на финансови възможности Фондът може да забави невиновно осигуряването на финансови средства, за което уведомява писмено бенефициента. В такъв случай срокът за изпълнение на проекта се удължава автоматично със срока на забавянето.

3. Условия за допустимост

3.1. Допустими кандидати:

3.1.1. Критерии за допустимост на кандидатите

Допустими по настоящата процедура за подбор на проекти са само кандидати, които са юридически лица-предприятия по смисъла на Регламент 1407/2013, чрез своите редакционни колегии, които редовно издават рецензирани български научни списания или поредици.

3.1.1.1 Допустими по тази процедура са само кандидати, които издават българска научна периодика, която е:

- рецензирана;
- с документирана редакционна политика и международна редакционна колегия;
- с редовен график на публикуване и поне 3 годишна история.

3.1.1.2 Подкрепа ще се предоставя при равни други условия с предимство на издания, които имат

- резюмета на публикациите на английски език и/или
- интернет страница, включително и на английски език.

Кандидатите по настоящата процедура трябва да са пряко отговорни за изпълнението на дейностите по проектното предложение, а не да действат в качеството на посредници и да извършват дейностите в проектното предложение от свое име и за своя сметка.

3.1.2. Критерии за недопустимост на кандидатите

I. Потенциалните кандидати **не могат** да участват в конкурса за финансиране на проекти и да получат финансиране в случай че:

- а) са обявени в несъстоятелност или са в ликвидация, тяхната дейност е поставена под съдебен надзор, са сключили споразумение с кредитори, са преустановили дейността си, са обект на производство, свързано с такива въпроси или се намират в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
- б) те или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо тях са осъдени за престъпление по служба с влязла в сила присъда;
- в) чиито представляващи са признати за виновни за тежки правонарушения при упражняване на професионалната си дейност, доказани с всякакви средства, които Изпълнителният съвет на Фонда може да обоснове включително с решения на Европейската комисия и на международни организации;
- г) те или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо тях са осъдени с влязла в сила присъда за измама, корупция, участие в престъпна организация, изпиране на пари или всякаква друга незаконна дейност, ако тази незаконна дейност накърнява финансовите интереси на Съюза;
- д) умишлено са представили невярна информация с оглед получаване на финансиране по настоящата процедура или не са представили изискваната информация;
- е) подадени от кандидати, които към датата на подаване на документите за кандидатстване имат невъзстановени суми към Фонд „Научни изследвания“ от предходни процедури и конкурси, което е доказано с влязла в сила съдебно решение преди датата на обявяване на конкурса;
- ж) са обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване вследствие на предходно решение на Европейската комисия, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар;
- з) максималният размер на средствата, отпускани на предприятието кандидат заедно с другите получени от тях минимални помощи в България, включително в случай на едно и също предприятие, на което е предоставен общ размер на помощта *deminimis*, в България не може да надхвърля левовият еквивалент на 200 000 евро, съответно 100 000 евро за предприятие, което осъществява автомобилни превози, за чужда сметка или срещу възнаграждение, за период от три бюджетни години двете предходни и текущата.

За обстоятелствата от буква „а“ до „ж“ лицето/ата, представляващо/и организацията подават декларация по образец (Приложение № 1).

За да бъдат одобрени за финансиране по настоящата процедура, кандидатите следва да докажат, че са юридическо лице, чиято цел включва издаване на българска научна периодика. Посоченото следва да бъде доказано чрез представянето на следните документи:

- Устав или учредителен акт, от който да е видна основната дейност, за която е регистрирано юридическото лице. Ако съответния документ е публикуван в Държавен вестник или може да бъде посочен достоверен източник на публична информация, документът не се прилага, а само се посочва източника;
- Списък на издадената периодика за последните три години с копирано съдържанието на всеки брой.

II. не са допустими предприятия, които осъществяват дейности по чл.1 параграф 2 от Регламент 1407/2013.

3.2. Категории разходи, допустими за финансиране:

Управлението на финансовите средства по проекта се осъществява в съответствие с Правилника на Фонд „Научни изследвания“.

При предоставяне на финансирането по настоящата процедура ще бъдат взети под внимание само „допустимите разходи“, детайлно описани по-долу. Бюджетът (съгласно финансовия план) представлява предварителна оценка на очакваните разходи и трябва точно да отговаря на стойността, посочена в проекта.

По време на оценката на проектните предложения е възможно да бъдат установени обстоятелства, които да налагат промяна в бюджета. Тези обстоятелства могат да наложат и изискването на допълнителни разяснения и информация от страна на временната научно-експертна комисия до кандидата, както и намаляване на бюджета на проектното предложение. Възможните изменения на бюджета **не могат** да доведат до увеличаване на исканата сума по настоящата процедура.

3.3. Условия за допустимост на разходите

3.3.1. Общи условия за допустимост на разходите.

За да бъдат **допустими разходите** по настоящата процедура за подбор на проекти трябва да отговарят на следните условия:

- да са извършени от одобрен бенефициент;
- да са целесъобразни и да са извършени за дейности, включени в проекта;
- да са финансово обосновани и законосъобразни в съответствие с националното законодателство;
- да са необходими за изпълнението на проекта и да отговарят на принципите за добро финансово управление - публичност, прозрачност и реалистичност на предвидените разходи, съчетано с икономичност, ефективност и ефикасност;
- да са действително извършени в периода от влизането в сила на договора за предоставяне на финансирането до края на срока на изпълнението на проекта;
- да са отразени в счетоводната и данъчната документация на бенефициента;
- да могат да се установят и проверят по вид и размер и да са проследими на базата на водената счетоводна отчетност;
- да бъдат подкрепени с оригинални разходо-оправдателни документи и документи с еквивалентна доказателствена стойност съгласно националното законодателство;
- да не са финансирани от друг източник, включително по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, финансирана с публичен ресурс, включително ресурс на Европейския съюз.

3.3.2. Специфични допустими разходи за издаване на българска научна периодика

Приемливи разходи за финансиране на българска научна периодика в рамките на настоящата процедура са следните видове разходи:

- а) Преки разходи за:
 - консумативи;
 - предпечатна подготовка;

- печат;
- книговезка обработка;
- разходи за персонал (набор, печат и подвързване, разработване на уеб-версия);
- разходи за разработване/поддържане на интернет сайт на изданията.

б) Непреки разходи:

- разходи за обслужване на проекта от бенефициента в рамките на 5% от общата стойност на проекта.

Разходите за персонал включват възнаграждения и съответните осигурителните плащания от страна на работодателя за набор, печат и подвързване, разработване на уеб версия, разходи за поддържане на интернет сайт на изданията (когато това се извършва от вътрешно за кандидатстващата организация/звено)

3.3.3. Недопустими разходи

За недопустими по настоящата процедура за подбор на проектни предложения се считат следните видове разходи:

- разходи за дейности извършени преди датата на влизане в сила на договора за финансиране по настоящата процедура;
- разходи, които вече са финансирани или подлежат на потвърдено и осигурено финансиране от други източници;
- разходи за закупуване на активи и осъществяване на дейности, които не са пряко свързани с проектното предложение;
- разходи за данъци, вкл. възстановим данък върху добавената стойност;
- разходи за глоби, санкции и неустойки, възникнали в хода на изпълнение на договора;
- разходи за консултантски услуги по изготвяне на проектното предложение;
- разходи, поставени в зависимост от използване на местни за сметка на вносни стоки;
- всички разходи, които не попадат в обхвата на допустимите разходи по процедурата.

3.4. Приложим режим на държавни помощи:

В настоящата процедура се прилагат правилата за минимална държавна помощ, по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта *deminimis*.

Максималният размер на помощта по режим *deminimis*, за която се кандидатства заедно с другите получени минимални помощи, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро за период от три бюджетни години. Когато с отпускането на нова помощ *de minimis* може да бъде надвишен този таван, никоя част от тази нова помощ не може да попада в приложното поле на Регламент 1407/2013.

Размерът на получените минимални помощи, включително по т. 3.1.2 буква „з“ се определя като сбор от помощта, за която се кандидатства (се сключва договор) и получената минимална помощ на територията на Република България от:

- предприятието кандидат;

- предприятия, с които предприятието кандидат образува „едно и също предприятие“ по смисъла на чл. 2, пар. 2 на Регламент (ЕС) № 1407/2013;
- всички предприятия, които са се влели, слели с или са придобити от някое от предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат съгласно чл. 3, пар. 8 на Регламент (ЕС) № 1407/2013;
- предприятия, образуващи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат, които са се възползвали от помощ de minimis, получена преди разделяне или отделяне, съгласно чл. 3, пар. 9 от Регламент (ЕС) № 1407/2013.

Спазването на посочените прагове ще бъде проверявано въз основа на данните, декларирани от кандидатите в Декларацията за минимални помощи ([Приложение №2](#)), както и чрез проверка в Информационната система "Регистър на минималните помощи" на Министерство на финансите.

Фондът документира и събира цялата информация относно прилагането на Регламент 1407/2013. Така съставените документи съдържат цялата информация, която е необходима, за да се докаже, че са спазени условията по Регламента. Документацията относно индивидуалните помощи de minimis се съхранява за период от 10 бюджетни години, считано от датата на тяхното предоставяне. Документацията относно схемите за помощ de minimis се съхранява за период от 10 бюджетни години от датата, на която е предоставена последната индивидуална помощ по такава схема.

По писмено на Комисията Фондът предоставя в срок до 20 работни дни или в по-дълъг срок, ако такъв бъде определен в искането, цялата информация, която Комисията счита за необходима, за да прецени дали са спазени условията по Регламент, и по-специално относно общия размер на помощта de minimis по смисъла на Регламент 1407/2013 и на други регламенти за помощ de minimis, получена от всяко предприятие.

3.5. Срок за изпълнение на проекта:

Срок за изпълнение на одобрените проекти: 12 месеца.

За начална дата на проекта се счита датата на подписване на договора за финансиране.

4. Общи правила изпълнение на проектите и контрол върху разходването на средствата

4.1. Отчитане на проекта

Бенефициентите трябва да водят точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане.

Ръководителят на проекта се задължава да представи на Фонда в едномесечен срок от приключване на проекта научен и финансов отчет за изпълнението му.

Бенефициентите са длъжни да възстановят на Фонда всички неизразходвани след приключването на изпълнението на проектите средства, както и изразходваните в нарушение на тези насоки и на договора.

4.1.1. Техническо изпълнение на проектите

Предоставените средства се изразходват целево и законосъобразно за изпълнение на дейностите по проекта, описани в документите за кандидатстване.

4.1.2. Финансово изпълнение на проектите и плащане

Максималният размер на финансирането на проекта задължително се фиксира в договора за финансиране. Фиксираният в договора размер на финансирането се основава на бюджета, който е предварителна оценка на размера на допустимите разходи, необходими за изпълнението на проекта. Фиксираният в договора размер на финансирането е окончателен, но действителният размер на подлежащата на изплащане сума се определя след приключване на всички допустими дейности по проекта и зависи от тяхното надлежно удостоверяване и одобряване на действително извършените разходи.

Финансирането на проекта е обвързано с изпълнение на включените в проекта дейности и със степента на достигане на заложените в проекта резултати.

Всички допустими разходи (надлежно доказани със съответната фактура или друг счетоводен документ с еквивалентна доказателствена стойност), могат да бъдат представени за плащане само веднъж – т.е. разходите, за които е поискано финансирането, не могат да бъдат предоставяни за плащане към други източници.

В съответствие с Указание № НФ-5/28.07.2014 г. на министъра на финансите относно третиране на данък върху добавената стойност като допустим разход, бенефициентите са отговорни за администриране на процеса на определяне на данък върху добавената стойност като допустим разход. „Възстановимият данък добавена стойност” е недопустим разход за финансиране от Фонда.

4.1.3. Окончателен размер на финансирането

Окончателният размер на финансирането от страна на фонд „Научни изследвания” се определя на базата на Договора за финансиране на проекта, както и на решения на Изпълнителния съвет на Фонда, след предложение на съответната постоянна научно-експертна комисия за изпълнението на договора.

Всеки бенефициент е длъжен в срок до 30 дни след предоставяне на крайната оценка за проекта да възстанови на Фонда всички неизразходвани след приключването на изпълнението на проекта средства, както и изразходваните средства в нарушение на тези Насоки и на Договора за финансиране.

В случай на незадоволителна оценка на изпълнението на даден етап или на целия проект, Изпълнителният съвет взема решение за прекратяване на договора, което може да включва частично или пълно възстановяване на средствата, предоставени от Фонда съгласно договора, с дължимата законова лихва от датата на предоставяне на финансирането.

4.1.4. Промени в договора и бюджета

Изменение на договора за финансиране се извършва чрез сключване на анекс (допълнително споразумение) към договора по взаимно съгласие на страните.

Анексът към договора не може да нарушава конкурентните условия, съществуващи към момента на сключване на договора, и равното третиране на бенефициентите.

Недопустими са промени в бюджета на договора, водещи до увеличаване на първоначално договорения размер на финансирането по договора или водещи до превишаване на средствата по бюджетни пера, за които има нормативно определен размер.

4.2. Наблюдение на изпълнението на проектите

Постоянните научно-експертни комисии на Фонда осъществяват постоянен анализ и мониторинг на финансираните проекти за българска научна периодика и на направените разходи по изпълнението на проектите.

Фонд „Научни изследвания” има право да извършва проверки за изпълнението на административните, финансовите, техническите и други организационни аспекти на проектите. Проверките могат да бъдат както административни – проверка на разходно-оправдателни и други документи, така и проверки на място за изпълнение на дейностите, заложиени по проекта. Проверките на място се извършват след предварително уведомяване от страна на фонд „Научни изследвания” и съгласуване на датите и програмата на посещението с проверяваното лице или организация. В случай на констатация за неизпълнение, Фонд „Научни изследвания“ си запазва правото едностранно да прекрати договора.

Фонд „Научни изследвания“ осъществява контрола на разходваните средства за съответствие с действащото българско законодателство и Регламент 1407/2013. Неправилно разходваните средства подлежат на възстановяване от бенефициентите в сметката на ФНИ.

При установяване на неправомерна държавна помощ от оторизираните органи, средствата се възстановяват с начислената законова лихва от датата на тяхното отпускане.

Предварителен, текущ и последващ контрол за спазване на правилата за държавна помощ по de minimis се осъществява, чрез приети от Изпълнителен съвет „Правила за държавна помощ и правилото de minimis в конкурсите на Фонд „Научни изследвания“.

5. Указания за начина на кандидатстване и срок за подаване на документите

5.1. Подаване на проектните предложения

Проектните предложения се представят до 17:00 часа на 29.10.2016 г. в деловодството на фонд "Научни изследвания" на хартиен и електронен носител, както следва:

- на хартиен носител в един екземпляр на български език с оригинални подписи и печати;
- в електронен формат на български език като документите, съдържащи подписи, са сканирани.
- Срок за обявяване на конкурсите: до 14.09.2016 г.
- Дата за затваряне на конкурсите: до 29.10.2016 г. (най-малко 45 дни след обявяване на конкурса);
- Срок за оценяване: 30.11.2016 г.

Проектното предложение включва административно и научно описание на проекта.

5.2. Административно описание на проектното предложение

Административното описание на проектното предложение се изготвя съгласно Част 1 на Документите за кандидатстване и включва:

- наименование на конкурса;

- наименование и ЕИК на организацията, кандидатстваща за финансиране в процедурата;
- име и адрес на лицето/а, представляващ/и бенефициента;
- издател;
- ръководител на редакционната колегия;
- списък на членовете на редакционната колегия;
- доказателства по т. 3.1.1.1;
- доказателства по т. 3.1.1.2
- искана сума за изпълнение на проектното предложение и разпределението между базова организация и партньорските организации, ако има такива;
- резюме на проекта.

5.3. Описание на проектното предложение

Техническото описание на проектното предложение се изготвя съгласно Част 2 на Документите за кандидатстване и включва:

- Пълно заглавие на изданието;
- Издател;
- Научната област/и, който публикува;
- Данни за рефериране;
- Периодичност и тираж;
- Данни за изпълнение на критериите по 3.1.1.2;
- Примерно съдържание на изданията, за които е искано финансиране;
- Предварителна план-сметка.

5.4. Документи за кандидатстване

Административно описание на проектното предложение:

- Част 1 на Документите за кандидатстване на български език;

Техническото описание на проектното предложение:

- Част 2 на Документите за кандидатстване на български език;

Към описанието се включва кратка професионална биография на главния редактор на изданието.

➤ **Приложение №1: Декларация за отсъствие на обстоятелствата по т. 3.1.2 букви а-ж по образец.**

➤ **Приложение № 2: Декларация за получената минимална помощ.**

Неразделна част от тези Насоки са всички образци на документи и формуляри, които се попълват от кандидата, включително Част 1 и Част 2 на Документите за кандидатстване, декларации и други.

Кандидатите могат да поискат разяснения от Фонда по конкурсната документация до 10 дни преди изтичането на срока за подаване на проектните предложения. Постъпилите въпроси и отговорите се публикуват на Интернет страницата на Фонда, не по-късно от 5 дни от получаване на искането. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

6. Методика за оценка и класиране на кандидатстващите за финансиране проекти

Финансирането по настоящия конкурс се предоставя въз основа на процедура за подбор на проектни предложения, открита на основание Закона за насърчаване на научните изследвания и Правилника на фонд „Научни изследвания“.

Временната научно-експертна комисия (ВНЕК) организира оценяването на проектните предложения от независими оценители и извършват класиране на кандидатстващите в конкурса проектни предложения в съответствие с нормативно установени критерии. За всяко проектно предложение ВНЕК определя докладчик от своя състав. За оценители на проектните предложения ще бъдат привлечени учени, отговарящи на изискванията на Правилника на фонд „Научни изследвания“, включително и редактори на български списания с импакт фактор, импакт ранг или членове на международни научни колегии на издания с импакт фактор, импакт ранг в съответната научна област.

Оценката на проектните предложения включва следните етапи:

1. Етап 1: Проверка за административно съответствие и допустимост;
2. Етап 2: Научна и техническа (финансова) оценка.

6.1. Етап 1: Проверка за административно съответствие и допустимост

Проверката за административно съответствие и допустимост се извършва от съответната временна научно-експертна комисия.

Проверката за административно съответствие и допустимост на проектните предложения по процедурата, ще включва следните критерии:

Критерии за административно съответствие и допустимост

Критерии	Съответствие
1. Наличие на проектно предложение, включващо административно и техническо описание на проекта на български език, както и всички приложения, посочени по-горе.	
2. Съответствие на проектното предложение с изискванията по отношение на: (1) срока за подаване на документите; (2) заявената сума за финансиране на проекта; (3) допустимост на бенефициента по изискванията, посочени в т. 3.1.1.1 от Насоките за кандидатстване; (4) съответствие с изискванията на т.3.1.2 от Насоките за кандидатстване.	
3. Съответствие на кандидата с изискванията на Регламент 1407/2013, както са описани в т.3.4 на Насоките.	
3. Съответствие на административното описание с изискванията по т. 5.2 от Насоките за кандидатстване.	
4. Съответствие на перата на финансовия план с перата по т. 3.3.2 от Насоките за кандидатстване.	

При установяване на наличие на неверни данни в проектното предложение или приложенията към него проектното предложение се изключва от втория етап на оценката и не се разглежда в рамките на конкретната конкурсна процедура.

След изтичане на срока за подаване на проектните предложения за конкурса управителят на Фонда уведомява ръководителите на научни колективи, чиито проектни предложения не отговарят на едно или повече от изискванията. Несъответствията могат да бъдат отстранени в срок до 7 работни дни след уведомяването. Ако несъответствията бъдат отстранени, проектното предложение се допуска до следващия етап на оценката.

Кандидат, който не отстрани допуснатото несъответствие в определения срок или не отговаря на някой от изброени критерии за административно съответствие, се изключва от втория етап на оценката и проектното предложение не се разглежда в рамките на конкретната конкурсна процедура.

В резултат на проверката за административно съответствие и допустимост временната научно-експертна комисия изготвя протокол, който съдържа:

1. списък на проектите за българска научна периодика, допуснати до оценяване;
2. списък на проектите за българска научна периодика, които не са допуснати до оценяване, и основанията и мотивите за недопускането им.

Кандидатите се уведомяват писмено за резултатите от допускането не по-късно от 7 дни от изготвянето на протокола. В уведомлението за недопускане до оценяване се посочват основанията и мотивите за това.

Само проектни предложения, преминали успешно проверката за административно съответствие и допустимост, подлежат на по-нататъшно разглеждане и оценка.

6.2. Етап 2: Техническа оценка

Проектите, допуснати до Етап 2 се оценяват въз основа на посочените по-долу критерии. До класиране се допускат проекти, достигнали посочения задължителен минимален брой точки за всеки критерий. Проектите се класират според оценката си до изчерпване на предвиденото финансиране.

Карта за техническа оценка на проектно предложение

Критерии за научна оценка на проектните предложения	Максимален брой точки	Задължителен минимален брой точки
1. Строго научен характер на периодичното издание, което публикува само оригинални научни статии и съобщения	10	7
- Изданието е специализирано в определена научна област	10	
- Изданието има по-широк тематичен обхват, но публикува само оригинални научни статии	7	
- Изданието публикува само статии от информационен или организационен характер	3	
2. Наличие на международна редколегия (Editorial Board) и/или Издателски съвет (Advisory Board) от известни специалисти в научната област	10	7
- Наличие на международна редколегия и/или Издателски съвет от известни български и	10	

чуждестранни специалисти		
- Редколегия от български специалисти в дадената научна област	7	
3. Наличие на импакт-фактор, импакт-ранг или рефериране в международни бази данни	10	6
- Изданието има импакт фактор	10	
- Изданието има импакт ранг	8	
- Изданието е реферирано в повече от 4 известни международни бази данни	6	
4. Изданието публикува резюмета на английски език	5	
- Изданието публикува резюмета на английски език	5	
5. Наличие на процедура за анонимно рецензиране	10	5
- С използване и на чуждестранни рецензенти	10	
- С използване само на български рецензенти	5	
6. Изданието поддържа интернет сайт	5	3
- Изданието има интернет сайт на български език и на английски език, на който предоставя достъп до научните публикации и/или публикува техни резюмета	5	
- Изданието има интернет сайт на български език	3	
ОБЩО	50	28

Картите за научна оценка се предоставят на съответната временна научно-експертна комисия, както и на Постоянните научно-експертни комисии за проверка и оценка на проектите .

6.3. Класиране на кандидатстващите за финансиране проекти

Проектните предложения се класират от временната научно-експертна комисия на основа на получените числови стойности на научната оценка. В класирането се включват проекти за българска научна периодика, чиято обобщена или окончателна оценка надвишава прага от 28 точки от възможните 50 точки в картата за оценка.

Временната научно-експертна комисия класира проектните предложения в низходящ ред на оценката и изготвя списък на проектните предложения за финансиране в рамките на предварително определените средства в т. 2.1 от Насоките. За извършените дейности по организацията на оценяването и класирането на проектните предложения временната научно-експертна комисия изготвя доклад до

Изпълнителния съвет, към който прилага класирането и списъка на проектните предложения за финансиране. Докладът се подписва от всички членове на Временната научно-експертна комисия. Всеки член на временната научно-експертна комисия има право да изрази писмено особено мнение с кратко изразена обосновка.

Изпълнителният съвет в съответствие с Правилника на фонд „Научни изследвания“ с решение утвърждава класирането и определя проектите, които ще бъдат финансирани, както и размера на предоставеното финансиране.

Решението на Изпълнителния съвет се публикува на интернет страницата на Фонда в едноседмичен срок от приемането му. Към решението се прилага списък на класираните проекти, съдържащ следната информация:

1. Заглавие на проекта/изданието;
2. Организация бенефициент;
3. Ръководител на научния колектив;
4. Комплексната числена оценка на проекта.

За одобрените за финансиране проекти се публикува и общия размер на отпуснатото финансиране, изданието и ангажимента за публикации.

В едноседмичен срок след приемане на решението на Изпълнителния съвет управителят изпраща на ръководителите на бенефициентите получените оценки, мотивите към тях и комплексната оценка на представеното от тях проектно предложение. Всички подадени проектни предложения се съхраняват от Фонда не по-малко от пет години след приключване на проекта.

ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

- Административно описание на проектното предложение - Част 1;
- Техническо описание на проектното предложение - Част 2.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1: Декларация за отсъствие на обстоятелствата по т. 3.1.2 - букви а-ж по образец

Приложение 2: Декларация за получената държавна помощ