

**ТЕХНИЧЕСКА И ФУНКЦИОНАЛНА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗРАБОТКА
НА НОВ УЕБСАЙТ НА ФОНД „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ“ (ФНИ)**

WWW.FNI.BG

I. ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ В ТЕКСТА

ИС – Изпълнителен съвет

ИСУН 2020 – Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в периода 2014-2020 г.

НАЦИД – Национален център за информация и документация

МОН – Министерство на образованието и науката

ПНЕК – Постоянни научно-експертни комисии

ПФНИ = Правилник на Фонд „Научни изследвания“

ФНИ – Фонд „Научни изследвания“

II. ВЪВЕДЕНИЕ

Фонд „Научни изследвания“ (ФНИ) към министъра на образованието и науката осигурява финансова подкрепа за осъществяването на научни изследвания на световно ниво и развитие на научния капацитет в Република България.

Дейността на ФНИ се осъществява чрез финансиране на национални научни програми и проекти за научни изследвания във висшите училища и научните организации у нас, следвайки международно признатите стандарти и отчитайки съществуващия национален научен потенциал и обществените нужди и приоритети. Информация за ФНИ и за отворените в момента научни конкурси са налични на адрес www.fni.bg. С оглед на това е важно уебсайтът на ФНИ да бъде модерен, технологичен, информативен и атрактивен.

II.1 Цел на документа

Целта на настоящия документ е да опише изискванията към изпълнението на поръчка за изграждане на нов уебсайт на ФНИ.

II.2 За възложителя:

Фонд „Научни изследвания“ (ФНИ) има за цел да подкрепя финансово проекти и дейности за насърчаване и развитие на научните изследвания в съответствие със:

1. Европейската рамка за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации (ОВ, С 198 от 27.06.2014 г.);

2. Националната стратегия за научни изследвания;
3. Националната програма за реформи;
4. Рамкови програми с определени приоритети на Европейския съюз, както и други европейски и международни инициативи;
5. Европейската и националната пътна карта за научноизследователска инфраструктура.

Фонд „Научни изследвания” осигурява финансова подкрепа за осъществяването на научни изследвания на световно ниво и развитие на научен капацитет в Република България, свързани със:

1. създаването на нови научни знания и умения в различни области;
2. българската история, език, култура и национална идентичност;
3. насърчаване развитието на природните, техническите, хуманитарните и обществените науки;
4. решаването на проблеми в областта на икономиката, образованието, селското стопанство, екологията, обществените процеси, човешките ресурси, сигурността, отбраната и здравето.

Деятелността на ФНИ се осъществява чрез финансиране на национални научни програми и проекти за научни изследвания във висшите училища и научните организации в Република България, следвайки международно признатите стандарти и отчитайки съществуващия национален научен потенциал и обществените нужди и приоритети.

Фондът, със съдействието на Министерството на образованието и науката, работи в координация с другите институции, финансиращи научни изследвания. ФНИ участва в подготовката и изпълнението на програмите, определени в бюджета в програмен формат на Министерството на образованието и науката в съответствие с указанията на министъра на образованието и науката. Финансовото стимулиране на научните изследвания се осъществява по начин, който гарантира ефективност и прозрачност на разходването на публичните средства.

Годишната оперативна програма за дейността на Фонда се изготвя в съответствие с програмата в приетия от Министерския съвет годишен доклад по чл. 7 от Закона за насърчаване на научните изследвания и с Дългосрочния план за работа и развитие на Фонда за програмния период.

III. Цели, обхват и очаквани резултати от изпълнение на поръчката

III. 1 Цели

С изграждането на новия уебсайт на ФНИ се цели да бъдат изпълнени изискванията за публичност и обмен на информация, посочени в различни текстове на Правилника на

ФНИ, и следните цели, заложи в Комуникационната стратегия на ФНИ, приета на заседание на ИС на ФНИ на 18.01.2019 г.:

- да повиши информираността на научните среди, законодателната и изпълнителната власт и широката общественост за ролята на Фонд „Научни изследвания“ (ФНИ) за стимулиране на научните изследвания в България;
- да изгради положителен публичен образ на ФНИ, като популяризира усилията му за развитие на науката в България;
- да популяризира възможностите за финансиране, предлагани от ФНИ, както и процедурите за разпределяне на отпуснатите средства;
- да популяризира активно и достъпно резултатите от научните проекти, финансирани от ФНИ;
- да повиши авторитета на българския учен и да утвърди неговата професия като желан, търсен и общественостнозначим ролеви модел;
- да провокира в значителна степен интереса на гражданското общество към науката като цяло.

III.2 Целеви групи

Изграденият по тази поръчка нов уебсайт на ФНИ ще бъде насочен към следните целеви групи, идентифицирани съгласно приетата Комуникационна стратегия на ФНИ:

- Представители на законодателната и изпълнителната власт – от тях зависи държавната политика по отношение на науката и финансирането на научните изследвания и разработки;
- Учени (млади, утвърдени учени и постдокторанти) – настоящи и потенциални бенефициенти на проектно финансиране;
- Представители на административните ръководства на научните институти и висшите училища като основни бази за провеждане на научни изследвания и развитие на науката;
- Ученици и студенти – с оглед утвърждаване на ролеви модел на учения като положителен пример за успешно кариерно развитие;
- Потенциални инвеститори в научни разработки и внедряване на научни постижения;
- Масова публика - бенефициент на научното познание, генерирано в резултат на отговорните научни изследвания и иновации (RRI).

III.3 Очаквани резултати

В резултат на изпълнение на поръчката се очаква създаването на нов, модерен, технологично достъпен, сигурен и атрактивен уебсайт на ФНИ, който да изпълни

целите, заложи в Правилника на ФНИ и в Комуникационната стратегия на ФНИ. В рамките на гаранционната поддръжка се очаква ежегодно представяне на доклади относно развитието и усъвършенстването на подсистемата за следващите 3 години.

III.4 Период на изпълнение

Общият срок за изпълнение е до 3 календарни месеца след приемане на писмената оферта и сключване на договор с избран от ФНИ изпълнител.

IV. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

IV. 1 Общи функционални изисквания

Уебсайтът на ФНИ трябва да позволява изпълнението на следните задачи:

- Представяне на дейността на ФНИ по подходящ, атрактивен и привлекателен начин пред академичната общност, гражданското общество, медиите и представителите на държавната администрация;
- Предоставяне на информация за актуални конкурси на ФНИ и възможности за финансиране;
- Представяне на финансираните до момента проекти чрез страница за всеки проект (обновявана от конкретния бенефициент съгласно template на ФНИ), достъпна от меню Проекти -> Финансирани проекти;
- Представяне на новини и събития както на ФНИ, така и на бенефициенти;
- Изпълняване на ангажиментите за публичност на ФНИ, заложи в Правилника за дейността на ФНИ (вж. Приложение 1), и по-конкретно:
 - чл. 56, ал. 4 (изпълнено в меню Изпълнителен съвет - Протоколи)
 - чл. 60, ал. 1 (изпълнено в меню Изпълнителен съвет - Протоколи, в меню "Приключили конкурси" и в меню "Новини")
 - чл. 78 - изпълнен в новото предложено меню "Проекти" и съответните подменюта (вж. стр. 7 в настоящата версия на заданието)
 - ал 1 и 2 - изпълнени в подменю "Финансирани проекти "
 - ал. 4 - изпълнена в подменю "Вход за бенефициенти"
 - ал. 3 – съгласно описаното в т. „IV.5.1 Специфични изисквания към потребителския интерфейс за потребители с оторизиран достъп“
 - чл. 88 - изпълнено в меню Изпълнителен съвет - Протоколи
 - чл. 90, ал. 2 - изпълнени в подменю "Финансирани проекти" и "Новини"
 - чл. 91, ал. 3 - изпълнени в подменю "Документи"

- чл. 94, ал. 1 - изпълнен в меню Пресцентър - "Новини"

- Раздел III. Публичност, като информацията по чл. 97, ал. 3 ще бъде поместена в меню Проекти, подменюта База данни с оценители и База данни с учени.

IV.2 Специфични технически изисквания

- **Система за управление на съдържанието:** много важно е уебсайтът да работи добре на всички платформи (смартфони, таблети, РС) и да позволява лесно надграждане с нова функционалност и да изисква минимална намеса от страна на техническата поддръжка и администраторите на сайта. Това е една от причините **предпочитаната платформа (система за управление на съдържанието) за реализация на проекта да е WordPress** или друга подходяща готова система за мениджмънт на съдържание.

- **Брояч на посещенията:** сайтът следва да осигури възможност за статистика на посещенията (брояч на посещенията) по отделните страници и рубрики (новини, документи и др.) за посочен времеви период (по дни, седмици, месеци и години). Подходяща система за използване е Google Analytics.

- **Достъп от хора с увреждания:** С цел осигуряване на възможност за ползване от хора с увреждания, да се предоставят следните функционалности: промяна на големината (кегела) на текстовия шрифт; връщане на стандартните настройки; опростен изглед на страницата – в текстов вид; да не се използват рамки (frames) в изграждането на страницата, които възпрепятстват специалните четци за хора с увреждания.

- **Дата и актуалност на информацията:** Сайтът следва да осигури възможност за показване датата на актуалност (публикуване) на всяка информация.

- **Страниране:** Сайтът следва да осигури възможност за страниране - подреждане на информацията в страници в случаите, когато тя е в списъчен вид и съдържа елементи, които не се събират на един екран с предоставяне на навигационен елемент за преминаване от една страница в друга (предишна, следваща, първа, последна).

- **Абонамент:** Сайтът следва да осигури възможност за абонамент за най-новото съдържание, по конкретни страници или по рубрики, посредством RSS (или друга аналогична стандартизирана услуга) или посредством автоматизиран html бюлетин, който се изпраща на адреса на електронната поща на абоната. Бюлетинът следва да се генерира и разпраща автоматично, на база на качените последно новини и събития с таг „Новини“, „Събития“ и т.н. във всички страници на уебсайта (включително в частта с проектите, обновявани от бенефициенти на проекти). Записването за мейл-бюлетин в българската версия и в английската е отделно – т.е. записаните в английската ще получават само новините на английски и обратно – в българската, само новините на български.

- **Връзка с други портали и страници:** Сайтът следва да осигури възможност за връзка с други електронни страници - външни интернет страници, важни за дейността на ФНИ или имащи връзка с нея, включително и външни страници на текущи проекти. Отварянето на такива външни страници трябва да става в нов прозорец, за да е ясно за потребителя, че отваря ново приложение.

- **Печат:** Сайтът следва да осигури възможност потребителят да отпечата съдържанието на текущата страница в подходящ формат.

- **Достъп до информация**

Сайтът следва да има част, публично достъпна, част, достъпна само за бенефициентите на проекти и за органите и администрацията на ФНИ, и административна част. От гледна точка на потребителите достъпът ще се определи като:

- Публичен достъп – информация и ресурси, достъпни до всички потребители на сайта.
- Оторизиран достъп – след представяне на потребителя (бенефициент на проекти, финансирани от ФНИ), той получава достъп за четене и подаване на информация за съответния проект и за предварително дефинирани информационни фондове и ресурси. За администрацията и членовете на органите на ФНИ трябва да има общ достъп до информацията за група проекти (напр. в едно научно направление) или до всички проекти.

- **Архивиране на стария сайт:** Текущият уебсайт на ФНИ следва да бъде прехвърлен на поддомейн archive.fni.bg, но при запазване на неговата цялостна функционалност към момента на прехвърляне.

= Достъп до архива на стария сайт ще бъде предоставен и чрез препратки/активни линкове от актуални страници на новия сайт. Например в страница с резултати от класиране по конкурс през 2019 г. следва да се откриват подходящо разположени на същата страница линкове към резултати от същия конкурс миналата година.

- **Търсене:** Сайтът трябва да се открива от всички известни търсещи машини в интернет пространството. В самия сайт ще има опция за търсене по ключова дума или фраза в самия сайт. Функцията за търсене следва да включва по възможност и претърсване на стария сайт (който следва да бъде прехвърлен на archive.fni.bg).

- **Сайтът следва да бъде разработен на български и на английски език**

- **Администрация на менюта/подменюта:**

Сайтът следва да позволява свободно да се добавят менюта и подменюта.

- **Възможност за обратна връзка от потребителите:** да има възможност за създаване и публикуване на анкета, като потребителят да може да види след гласуване как са отговорили всички останали, а резултатите да могат да се експортват в xls формат.

IV.3 Специфични изисквания към дизайна на уебсайта

С оглед на необходимостта от модерна, но стилна визия, очакваме фирмата разработчик да предложи **общо три концепции за дизайн на специално разработена за ФНИ WordPress тема**, преди да започне работа по същинската техническата реализация. Подбрани добри примери за подходящи отправни точки при дизайна са следните уебсайтове на близки по функции до ФНИ организации:

- За дизайн на началната страница: уебсайт на Фонд „Научни изследвания“ на САЩ (National Science Foundation) <https://www.nsf.gov/>

- За дизайн на вътрешна страница: уебсайт на Европейската научна фондация: <http://www.esf.org/> и например страница „За нас“: <http://www.esf.org/esf/about-esf/>

Важно е логото на ФНИ (https://www.fni.bg/sites/default/files/fni_tansparent.png) да е позиционирано ясно видимо в горната част на сайта. След неговото натискане потребителят да бъде насочван към началната страница на сайта, както е и в момента. Евентуално вариантите на логото на български и на английски език може да бъдат в ляво и дясно и съответно да насочват към частите на сайта на съответния език.

- На началната страница следва да има каре с „Новини от бенефициенти“, където автоматично се показват последните 5 най-нови информации (само заглавията или максимум няколко думи с активен линк), качени САМО в подстраниците на отделните проекти с таг „Новини“.

- Желана (към момента) обновена структура на менютата и подменютата:

За ФНИ »

Общи сведения

Структури

Документи

Публичност (уточнение: секцията ще съдържа логото на ФНИ на български и английски език)

Изпълнителен съвет

Научно-експертни комисии

Контакти

Изпълнителен съвет »

Протоколи (уточнение: разпределени по години и номера)

Пресцентър »

Новини

Обяви

Прессъобщения

ФНИ в медиите

Конкурси »

Предстоящи конкурси

Текущи конкурси

Двустранно и международно сътрудничество

Национални научни програми

Оценяване и резултати

Приключили конкурси

Финанси

Често задавани въпроси

Проекти

Финансирани проекти

Указания за отчитане (уточнение: секцията ще съдържа текст за коректно отразяване на финансирането от ФНИ, който бенефициентите да използват)

Вход за бенефициенти

Вход към база данни НАЦИД/ИСУН 2020

База данни с оценители

База данни с учени

Профил на купувача

- Всяко подменю може да съдържа и допълнителни подменюта.

- Добавянето и редакцията на нови менюта и подменюта следва да е лесно изпълнимо от администраторския панел

- Най-отдолу във footer-а на сайта да има карта на сайта, плюс информация за контакт (адрес), линк към "Политика за бисквитките" и "Декларация за поверителност", линк към „Стар сайт на ФНИ“ с препратка към сегашния сайт, който следва да се прехвърли на **archive.fni.bg**

- На подходящо място на началната страница следва да има бутон за връзка към FB, LinkedIn страница на ФНИ и т.н.

- След вход от меню **Проекти** → Финансирани проекти е добре да има страница, която да е подредена по години (тъй като всяка година има между 100 и 200 финансирани проекти): **2019, 2018, 2017, 2016 и т.н.** След влизане във всяка година е добре да има избор по научни области, а от самите научни области за съответните години вече се извежда списък на проектите с активна връзка към тяхната страница.

- В меню „Документи“ ще бъде представена цялата нужна документация, включително съответните форми за финансови разходи, финансов и научен отчет и др., за отчитане на проектните предложения за всяка година. Това ще бъде улеснение за бенефициентите потребители на сайта при ръководенето и отчитането на техните проекти, тъй като винаги ще използват актуални бланки.

Научните области за всяка година са (трябва да има възможност за добавяне на нови при нужда):

МАТЕМАТИЧЕСКИ НАУКИ И ИНФОРМАТИКА

СЕЛСКОСТОПАНСКИ НАУКИ

МЕДИЦИНСКИ НАУКИ

БИОЛОГИЧЕСКИ НАУКИ

ХИМИЧЕСКИ НАУКИ

ФИЗИЧЕСКИ НАУКИ

НАУКИ ЗА ЗЕМЯТА

ТЕХНИЧЕСКИ НАУКИ

ОБЩЕСТВЕНИ НАУКИ

ХУМАНИТАРНИ НАУКИ

ПРОГРАМИ ЗА МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО

ПРОГРАМИ ЕРА-НЕТ

ДРУГИ

IV.4 Използвани технологии

С оглед на максимално добро съотношение цена - качество при изпълнение на задачата „изграждане на нов уебсайт на ФНИ“ се предпочита използването на свободно достъпна система за мениджмънт на съдържание и по-точно WordPress. WordPress разполага с много добре работеща функционалност за уебредактори (отложено публикуване на статии, добавяне на видео, илюстрации и т.н.), затова включваме само допълнителните специфики, които искаме да бъдат налични.

- Следва да бъде използван plugin за WordPress, който да надгради стандартния текстови панел за подготовка на страниците с функционалност, подобна на тази в MS Word.

- За момента статиите няма да предлагат възможност за коментари и с оглед на сигурността на уебсайта желаем всички коментарни функции да бъдат изключени.

- Важно е да се разполагам с пълна статистика (Google Analytics) за всички страници на уебсайта
- Уебсайтът следва да е SEO оптимизиран и съответните плъгини да бъдат качени
- С цел администриране на правата на бенефициентите, които сами ще обновяват свои отделни страници, част от меню „Проекти“, искаме да разполагаме с плъгин като / или подобен на Capability Manager Enhanced (<https://wordpress.org/plugins/capability-manager-enhanced/>).

IV. 5 Изисквания към потребителския интерфейс

Уебсайтът следва да се визуализира еднакво добре на различни устройства (персонален компютър, лаптоп, таблет, смартфон), на най-разпространените операционни системи (Windows, Linux, MacOS, iOS, Android) посредством широко разпространени web браузери като Internet Explorer, Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, MS Edge.

IV.5.1 Специфични изисквания към потребителския интерфейс за потребители с оторизиран достъп

Трябва да има възможност от меню „Вход за бенефициенти“ всеки бенефициент (ръководител на проекта) да се регистрира, като регистрацията следва да бъде верифицирана (одобрена) от администратор от ФНИ от уебинтерфейса на сайта.

– По време на регистрация **бенефициентът подава информация** на български и английски език за заглавие на проекта; име на ръководител; номер на договор; година на старт на проекта; бюджет; срок на изпълнение в месеци; научна област на проекта; кратко резюме на целите. Необходимите за подаване от бенефициента полета с данни за проекта ще бъдат конкретизирани допълнително преди качването на сайта в публичното пространство. Дава съгласие съгласно GDPR регламента на ЕС данните му да бъдат използвани, както и се съгласява с Политиката за поверителност на ФНИ.

= Важно е по време на въвеждането на информацията да има функция за запазване, т.е. въведената до определен момент да се запазва периодично или по желание на бенефициента, дори да не е въведена в цялост. По този начин се предоставя възможност бенефициентите да въведат информацията на няколко пъти, преди да я изпратят окончателно, което улеснява работата с новия сайт от гледна точка на потребителите бенефициенти.

= След регистрация и **верификация на акаунта**, бенефициентът следва да получи акаунт (име и парола) за достъп САМО до **възможност за редакция на подстраница с името на неговия/нейния проект**, достъпна примерно от Проекти-> Финансирани проекти и избор от страницата на опция 2018->Технически науки. Важно е подстраницата да се генерира автоматично на базата на моделна страница с логото на ФНИ (https://www.fni.bg/sites/default/files/fni_tansparent.png) и предварително подготвен шаблон. В страницата на съответните места в шаблона следва да е **въведена автоматично** цялата информация (**Страницата се генерира автоматично на**

български и на английски език, съответно за българската и английската версия на сайта), която бенефициентът е предоставил по време на своята регистрация, за да се пестят време и усилия. Бенефициентът може да променя всичко в страницата, да добавя снимки, трябва да може да добавя новини в отделно каре на своята страница (последните пет новини от всички такива страници отиват автоматично в секцията „Новини от бенефициенти“ на заглавната страница и във съответния информационен бюлетин) и т.н.

- При качване на графика в която и да е статия файловете следва **автоматично** да се конвертират в подходяща резолюция, като се добавят и бели полета там, където е нужно. Важно е това да не става на ръка, за да не изисква специални умения по графичен дизайн и работа със специализиран софтуер от бенефициентите.

- Да може да се изпраща съобщение към всички регистрирани потребител бенефициенти.

IV.6 БАЗИ ДАННИ

С оглед на създаване на **архивна база данни** и предоставяне при нужда на информация на колеги от МОН и за вътрешните цели на ФНИ е важно да може да се изведе лесно **база данни (в xls формат)**, съдържаща всички данни, които потребителите (бенефициентите) са предоставили при регистрацията си във вътрешната част на уебсайта. Базата трябва да може да бъде експортирана по избор на български, английски или двуезично.

Потребителските роли в базата данни са:

- Потребител-бенефициент, който има право да качва информация за своя проект съгласно предварително дефинираните критерии от ФНИ за подаване на информацията;

- Секретар ИС-ФНИ, който има право на достъп до цялата налична информация и нейното експортиране;

- Администратор-ФНИ, който има право на достъп до цялата налична информация, нейното експортиране и нейната пълна редакция;

- Администратор-МОН, който има право на достъп до цялата налична информация и нейното експортиране.

За всеки потребител следва да се записва информация за време на регистриране в системата (log in) и време на излизане (log out), която да е достъпна само за потребител с роля Администратор-ФНИ.

Важно е уебсайтът да позволява по подходящ начин (в меню/подменю) предоставяне на връзка/данни към НАЦИД (www.nacid.bg) и ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg/>).

V. Допълнително очаквани услуги от фирмата разработчик:

- Гаранционен срок на уебсайта: 3 години;
- Обучение за работа със системата и SEO оптимизация;
- Финансова оферта за годишна техническа поддръжка след гаранционния срок на уебсайта;
- Съдействие за медийна публичност по възможност и разпространение на информация за уебсайта.

VI. Документация

В резултат на изпълнението на поръчката се очаква разработка на документ „Ръководство за работа и администрация със сайта на ФНИ“.

VII. Авторски права

„Всички авторски и сродни права, които ще бъдат разработени по заданието на Възложителя, включително техният изходен програмен код, дизайнът на интерфейсите, трябва да възникват за Възложителя в пълен обем, без ограничения в използването, изменението и разпространението им“.

Приложения:

Приложение 1. Актуален Правилник на Фонд „Научни изследвания“